

Trek Bicycle ist ein global führender Hersteller von innovativen Fahrrädern und Fahrrad-Zubehör. Wir bauen ausschliesslich Produkte, die wir lieben. Wir leben absolute Kundenorientierung und wir verändern die Welt, indem wir mehr Menschen aufs Fahrrad bringen. Hierfür entwickeln und produzieren wir mit über 3000 Mitarbeitern innovative Produkte – und das bereits seit über 40 Jahren. Weitere Infos findest du auf www.trekbikes.com.

Für unsere Marken Trek, Diamant, Electra und Bontrager suchen wir für unseren Standort Dübendorf/ZH (Schweiz) per sofort oder nach Vereinbarung eine/n erfahrene/n:

Retail- & Admin Coordinator DACH (100%, m/w/d)

In dieser spannenden Position unterstützt du das Marketingteam sowie andere Abteilungen in verschiedenen administrativen Marketingbelangen und sorgst dafür, dass alle Zahnräder sauber ineinandergreifen. Zudem unterstützt du unsere Händler, indem du ihnen bei der Realisierung verschiedener Marketingprojekte hilfst und dazu beiträgst, unsere Marken in ihren Geschäften bestmöglich zu präsentieren.

Deine Aufgaben:

- Planung und Betreuung diverser Händler-Projekte und Initiativen
- Administration Händlerevents (Trek Worlds)
- Unterstützung des Aussendienstes mit Marketingmaterialien
- Bestellung und Koordination von Giveaways, POP-Materialien und Drucksachen
- Diverse administrative Aufgaben des Marketings

Dein Profil:

Beruflich:

- Ausbildung im Bereich Marketing und/oder KV
- Berufserfahrung in den oben genannten Bereichen
- Erfahrung mit Digital Marketing

Informatik:

- Sehr gute Anwenderkenntnisse der Microsoft-Office-Programme (Word, Excel, Teams, Outlook, OneNote etc.)
- Grundkenntnisse in der Anwendung verschiedener Digital Marketing Tools (z.B. Instagram, Facebook, YouTube & Google Analytics etc.)

Sprachen:

- Verhandlungssicheres Deutsch
- Sehr gutes Englisch in Wort und Schrift
- Französischkenntnisse von Vorteil

Persönlich:

- Hohe Affinität und Enthusiasmus zum Thema Fahrrad (MTB, E-MTB, Road & Gravel)
- Technisches Interesse am Thema Fahrrad
- Kontakt- sowie Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Organisationstalent
- Gewissenhafte, selbständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Aktiver und begeisterter Biker/Bikerin

Was wir dir bieten:

- Vielseitiges Aufgabenspektrum mit einem grossen Verantwortungsbereich und Freiraum für Eigeninitiativen
- Mit Great Place to Work Label zertifiziertes und inhabergeführtes Unternehmen
- Sehr gute Sozialleistungen und Trek-Benefits
- Motiviertes und offenes Team
- Moderne Büroräumlichkeiten am Bhf. Stettbach

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an unsere HR-Verantwortliche:

Frau Miriam Di Maso
E-Mail: miriam_dimaso@trekbikes.com

