

**Trek Bicycle** ist ein global führender Hersteller von innovativen Fahrrädern und Fahrrad- Zubehör. Wir bauen ausschliesslich Produkte, die wir lieben, wir leben absolute Kundenorientierung und wir verändern die Welt, indem wir mehr Menschen aufs Fahrrad bringen. Hierfür entwickeln und produzieren wir mit über 3000 Mitarbeitern innovative Produkte – und das bereits seit 1976. Weitere Infos findest du auf [www.trekbikes.com](http://www.trekbikes.com).

Wir suchen für unseren Standort Dübendorf/ZH per sofort oder nach Vereinbarung eine/n erfahrene/n:

## B2B Coordinator 100% (m/w/d)

### Deine Hauptaufgaben:

<p><b>B2B Website</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koordination lokaler Inhalte der Website</li> <li>• Newsartikel prüfen</li> <li>• Allgemeine Übersetzungen</li> <li>• Artikelpflege supporten</li> <li>• Dealer Locator / Händlersuche</li> <li>• Verwaltung Benutzerkonten</li> <li>• Fehlerdiagnose und Lösungen</li> <li>• Telefonischer Support und Schulungen für Händler</li> </ul>	<p><b>Trek University (Händler Schulungs-Website)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erstellung von Newsbeiträge</li> <li>• Benutzerkonten erstellen und verwalten</li> <li>• Support, Funktion sicherstellen</li> <li>• Reporting</li> <li>• Kontrolle der Schulungsvideos</li> <li>• Verwalten von Gewinnspielen</li> </ul>
<p><b>Trek Homepage</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Shop Bilder: bearbeiten, anpassen &amp; Upload auf Server</li> <li>• Logos bearbeiten und im Format anpassen</li> </ul>	<p><b>Artikelstammdaten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Händlerunterstützung beim Verwenden der Stammdaten</li> <li>• Support von Veloconnect</li> <li>• Händlersupport für EAN-Etiketten</li> </ul>
<p><b>Newsletter</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Übersetzen, Erstellen und Versenden von Newslettern</li> <li>• Planung und Erstellung von lokalen Inhalten</li> <li>• E-Mail-Adressen Pflege</li> </ul>	<p><b>Marketing Support</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technische Anfragen via Social Media und CRM beantworten</li> <li>• Verantwortung für das Trek Connect Retail Management</li> </ul>

### Dein Profil:

#### Beruflich:

- Kaufmännische Ausbildung (mit Affinität zu Marketing von Vorteil)
- Branchen- und Berufserfahrung in den genannten Bereichen
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen (Word, Excel, Outlook) und Web-basiertes Onlinearbeiten
- Basic HTML, Photoshop und Social Media Kenntnisse von Vorteil

#### Sprachen:

- Verhandlungssicheres Deutsch
- Grundkenntnisse in Englisch und Französisch von Vorteil

#### Persönlich:

- Zuverlässigkeit, Loyalität und ausgeprägtes Kundenengagement
- Kontakt- sowie Teamfähigkeit
- Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit und Organisationstalent
- Gewissenhafte, selbständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Motivation für neue Herausforderungen

#### Was wir dir bieten:

- Mit Great Place to Work Label zertifiziertes und inhabergeführtes Unternehmen
- Sehr gute Sozialleistungen und Trek-Benefits
- Motiviertes und offenes Team
- Modernste Büroräumlichkeiten und sportliche Atmosphäre am Bhf. Stettbach (zwei Gehminuten vom öffentlichen Verkehr)

Möchtest du unseren Kunden einen hervorragenden Support im Umgang mit unserer B2B Website bieten und bist du gerne die kommunikative Schnittstelle zwischen verschiedenen Abteilungen? Dann bist du in unserem Team am richtigen Ort!

Sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an unsere HR-Verantwortliche:

Frau Miriam Di Maso, E-Mail: [miriam\\_dimaso@trekbikes.com](mailto:miriam_dimaso@trekbikes.com)